

WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI HIPOTECZNEJ

Data złożenia wniosku o pożyczkę

Nr wniosku kredytowego wg rejestru

Modulo nr

I. INFORMACJE O POŻYCZCE HIPOTECZNEJ

Kwota pożyczki: _____ złotych		słownie: _____ _____ złotych
Rodzaj oprocentowania		☐ zmienne ☐ okresowo - stałe (stałe w okresie pierwszych 60 miesięcy)
Okres kredytowania: _____ w miesiącach, w tym okres karencji w spłacie kapitału pożyczki: _____ miesięcy		
Zapłata prowizji za udzielenie pożyczki w formie:	☐ wpłaty gotówką przed uruchomieniem pożyczki ☐ pobrania w dniu wypłaty pożyczki przez Bank ze środków zgromadzonych na rachunku w Banku	
Spłata pożyczki w ratach:	☐ malejących (równe raty kapitałowe i malejące raty odsetkowe) ☐ równych (równe raty kapitałowo-odsetkowe) płatnych w _____ dniu miesiąca	
Spłata pożyczki poprzez:	☐ wpłaty należnych kwot przez Pożyczkobiorcę na rachunek Banku przeznaczony do spłat pożyczki ☐ potrącanie przez Bank należnych kwot z rachunku Pożyczkobiorcy prowadzonego w Banku	
Sposób wypłaty pożyczki	☐ jednorazowo ☐ w transzach	
Deklarowany wkład własny		
Cel kredytowania	☐ Rynek pierwotny ☐ Rynek wtórny ☐ Budowa systemem gospodarczym ☐ Inne.....	
	☐ Nabycie lokalu mieszkalnego ☐ Remont/wykończenie/ lokalu mieszkalnego ☐ Komórka lokatorska ☐ Zakup działki budowlanej ☐ Nabycie domu jednorodzinnego ☐ Budowa/przebudowa/rozbudowa domu jednorodzinnego ☐ Garaż/miejsce parkingowe ☐ Wykończenie/remont domu jednorodzinnego ☐ Wykup lokalu komunalnego/zakładowego ☐ Spłata zadłużenia z tytułu kredytu mieszkaniowego udzielonego w innym banku ☐ Przekształcenie lokatorskiego / spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu w odrębne prawo własności ☐ Refinansowanie kosztów poniesionych na cele mieszkaniowe ☐ Dowolny cel konsumpcyjny ☐ Inne	
Prawne zabezpieczenie spłaty pożyczki:	☐ hipoteka na nieruchomości ☐ weksel własny in blanco wystawiony przez Pożyczkobiorcę na rzecz Banku wraz z deklaracją wekslową ☐ cesja praw z umowy ubezpieczenia nieruchomości od ognia i innych zdarzeń losowych ☐ pełnomocnictwo do rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego prowadzonego przez Bank dla Pożyczkobiorcy w całym okresie kredytowania, o ile Pożyczkobiorca wskaże we wniosku o pożyczkę, że spłata pożyczki oraz pobieranie opłat i prowizji związanych z postanowieniami umowy pożyczki będzie odbywać się z w/w rachunku ☐ poręczenie wg prawa cywilnego – proszę podać imię, nazwisko i adres zamieszkania Poręczyciela: _____ _____	

	☐ inne: _____
--	--------------------------------------

II. PRZEDMIOT KREDYTOWANIA/ZABEZPIECZENIA

Wartość nieruchomości będącej celem i zabezpieczeniem Pożyczki	
Numer świadectwa charakterystyki energetycznej (dotyczy rynku wtórnego, o ile świadectwo istnieje)	
Czy na nieruchomości będzie prowadzone gospodarstwo rolne i/lub stanie się ona częścią gospodarstwa rolnego ?	☐ Nie ☐ Tak

III. INFORMACJE O WNIOSKODAWCACH, moduło

	Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
Imiona		
Nazwisko		
Imiona rodziców		
Nazwisko rodowe		
PESEL		
Stan cywilny	☐ zamężna/żonaty ☐ wdowa/wdowiec ☐ panna/kawaler ☐ rozwiedziona/y ☐ separacja	☐ zamężna/żonaty ☐ wdowa/wdowiec ☐ panna/kawaler ☐ rozwiedziona/y ☐ separacja
Małżeńska wspólnota majątkowa	☐ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy	☐ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy
Cechy dokumentu tożsamości	Nazwa: _____ Seria _____ Nr dokumentu: _____ Wydany przez: _____	Nazwa: _____ Seria _____ Nr dokumentu: _____ Wydany przez: _____
Adres zamieszkania na terenie RP		
Adres do korespondencji na terenie RP (jeżeli inny niż adres zamieszkania)		
Nr telefonu		
E-mail		
Wykształcenie	☐ wyższe magisterskie ☐ licencjat/inżynier ☐ średnie ☐ zasadnicze zawodowe ☐ podstawowe/gimnazjalne	☐ wyższe magisterskie ☐ licencjat/inżynier ☐ średnie ☐ zasadnicze zawodowe ☐ podstawowe/gimnazjalne
Wykonywany zawód		
Rachunek w BS Łobżenica	☐ nie posiadam ☐ posiadam	☐ nie posiadam ☐ posiadam

IV. INFORMACJE O DOCHODACH I WYDATKACH

	Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
Całkowity staż pracy (w latach)		
Okres zatrudnienia u obecnego pracodawcy/czas prowadzenia obecnej działalności gospodarczej (w latach)		
Stanowisko	☐ właściciel firmy ☐ wyższa kadra zarządzająca ☐ średnia kadra zarządzająca ☐ urzędnik ☐ specjalista ☐ pracownik ☐ inne	☐ właściciel firmy ☐ wyższa kadra zarządzająca ☐ średnia kadra zarządzająca ☐ urzędnik ☐ specjalista ☐ pracownik ☐ inne
Miesięczny dochód netto:	_____ złotych	_____ złotych
Źródła dochodu	☐ umowa o pracę ☐ emerytura ☐ renta ☐ zasiłek przedemerytalny ☐ wolne zawody ☐ działalność gospodarcza ☐ działalność rolnicza ☐ umowa cywilno-prawna ☐ umowa najmu ☐ umowa o pracę na czas określony do _____ ☐ inne: _____	☐ umowa o pracę ☐ emerytura ☐ renta ☐ zasiłek przedemerytalny ☐ wolne zawody ☐ działalność gospodarcza ☐ działalność rolnicza ☐ umowa cywilno-prawna ☐ umowa najmu ☐ umowa o pracę na czas określony do _____ ☐ inne: _____
Liczba osób w gosp. dom. (w tym dzieci)	☐ osoby dorosłe (w tym wnioskodawca) _____ ☐ dzieci _____, w tym ☐ dzieci uprawnione do świadczenia wychowawczego _____	☐ osoby dorosłe (w tym wnioskodawca) _____ ☐ dzieci _____, w tym ☐ dzieci uprawnione do świadczenia wychowawczego _____
Data urodzenia dzieci uprawnionych do świadczenia wychowawczego		
Wnioskodawca jest jedynym żywicielem rodziny:	☐ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy	☐ tak ☐ nie ☐ nie dotyczy
Wydatki stałe gosp. domowego, w tym wydatki na pokrycie kosztów zamieszkania, zróżnicowane w zależności od statusu mieszkaniowego	☐ czynsz: _____ zł ☐ energia elektryczna: _____ zł ☐ woda: _____ zł ☐ żywność: _____ zł ☐ utrzymanie samochodu: _____ zł ☐ opał/ ogrzewanie: _____ zł ☐ inne: _____ zł	☐ czynsz: _____ zł ☐ energia elektryczna: _____ zł ☐ woda: _____ zł ☐ żywność: _____ zł ☐ utrzymanie samochodu: _____ zł ☐ opał/ ogrzewanie: _____ zł ☐ inne: _____ zł
☐ Wnioskodawca I i Wnioskodawca II należą do tego samego gospodarstwa domowego		

V. INFORMACJE O ZOBOWIĄZANIACH

Zobowiązania	Kwota zobowiązania**	Kwota pozostała do spłaty**	Rata miesięczna**	Bank	Wnioskodawca
limit ROR					☐ I ☐ II
limit karty kredytowej					☐ I ☐ II
kredyt _____					☐ I ☐ II
kredyt _____					☐ I ☐ II
Poręczenie / przystąpienie do długu*					☐ I ☐ II

Zobowiązania	Kwota zobowiązania**	Kwota pozostała do spłaty**	Rata miesięczna**	Bank	Wnioskodawca
Inne (np. alimenty, obciążenia komornicze, wypłacana przez Wnioskodawcę, renta dożywotnia, zobowiązania wobec podmiotów prowadzących działalność charakterystyczną dla banków ale w oparciu o inne przepisy niż Prawo bankowe tzw. parabanki, czyli np. SKOK, firmy leasingowe, faktoringowe.....)					☐ I ☐ II

	Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
Ubiegam się o kredyt/pożyczkę w innym banku:	☐ TAK (nazwa banku, cel, wnioskowana kwota kredytu): ☐ NIE	☐ TAK (nazwa banku, cel, wnioskowana kwota kredytu): ☐ NIE

VI. INFORMACJE O POSIADANYM MAJĄTKU

	Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
Status własności samochodu	☐ własny ☐ leasing ☐ na kredyt ☐ służbowy ☐ rodziców ☐ nie posiadam ☐ inny: _____	☐ własny ☐ leasing ☐ na kredyt ☐ służbowy ☐ rodziców ☐ nie posiadam ☐ inny: _____
Oszczędności (kwota, waluta, okres lokaty)		
Status mieszkaniowy	☐ właściciel / współwłaściciel domu / mieszkania ☐ posiadacz spółdzielczego prawa do lokalu ☐ posiadacz spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu/domu jednorodzinnego ☐ najemca: ☐ mieszkania komunalnego ☐ mieszkania zakładowego ☐ od osoby prywatnej (dom, mieszkanie) ☐ od osoby prywatnej (pokój) ☐ zamieszkiwanie z rodzicami ☐ zamieszkiwanie z dziećmi ☐ inne _____	☐ właściciel / współwłaściciel domu / mieszkania ☐ posiadacz spółdzielczego prawa do lokalu ☐ posiadacz spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu/domu jednorodzinnego ☐ najemca: ☐ mieszkania komunalnego ☐ mieszkania zakładowego ☐ od osoby prywatnej (dom, mieszkanie) ☐ od osoby prywatnej (pokój) ☐ zamieszkiwanie z rodzicami ☐ zamieszkiwanie z dziećmi ☐ inne _____
Inne:		

VII. INFORMACJE *:

dotyczące przesyłania harmonogramów spłat pożyczki sporządzać:	☐ w formie elektronicznej na adres e-mail _____
o zmianach Regulaminu, Taryfy sporządzać	☐ w formie papierowej na adres korespondencyjny na terenie RP

*forma oraz kanał dystrybucji są takie same dla Pożyczkobiorców oraz innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia spłaty pożyczki

VIII. OŚWIADCZENIA I ZGODY

1. Przyjmuję do wiadomości i akceptuję informację Banku Spółdzielczego w Łobżenicy, zwanym dalej Bankiem, że przypadki zgłoszenia incydentów bezpieczeństwa należy kierować drogą elektroniczną na adres e-mail: bslobz@pnet.pl.
2. Oświadczam, że:
 - 1) środki finansowe przeznaczone na wkład własny nie pochodzą z kredytu/ pożyczki/ dotacji,
 - 2) nie posiadam wymagalnych zobowiązań wobec US/ZUS/KRUS,
 - 3) Bank będzie uprawnionym do świadczenia z tytułu umowy ubezpieczenia nieruchomości od ognia i innych zdarzeń losowych:
☐ z Zakładem ubezpieczeniowym akceptowanym przez Bank, spełniającym minimalne kryteria ochrony ubezpieczeniowej;
☐ nie dotyczy, w przypadku nieruchomości gruntowej niezabudowanej,
 - 4) wszystkie informacje podane przeze mnie oraz zawarte we wniosku oraz w składanych załącznikach są prawdziwe i kompletne, według stanu na dzień złożenia wniosku. Wyrażam zgodę na sprawdzenie przez Bank podanych przeze mnie informacji,
 - 5) ☐ nie toczy się ☐ toczy się wobec mnie postępowanie egzekucyjne w sprawie:
 - 6) terminowo reguluje zeznania podatkowe,
 - 7) zostałem poinformowany, o możliwości przekazania moich/naszych danych osobowych przez Bank na podstawie art.105 ust. 1 pkt 1c oraz art. 105 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (dalej „Prawo bankowe”) do Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Zygmunta Modzelewskiego 77 A, 02-679 Warszawa. W zakresie przekazanych danych Biuro Informacji Kredytowej - obok Banku Spółdzielczego w Łobżenicy – staje się Administratorem moich/naszych danych osobowych. Z Biurem Informacji Kredytowej mogę/ możemy skontaktować się poprzez adres e-mail: kontakt@bik.pl lub pisemnie (Centrum Obsługi Klienta BIK S.A., 02-679 Warszawa, ul. Modzelewskiego 77 A). Biuro Informacji Kredytowej wyznaczyło Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@bik.pl lub pisemnie (Inspektor Ochrony Danych, Centrum Obsługi Klienta BIK S.A., 02-679 Warszawa, ul. Modzelewskiego 77 A), we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Pełna treść klauzuli informacyjnej Biura Informacji Kredytowej dostępna jest na stronie: https://www.bslobzenica.pl/images/Informacje_prawne/klauzula-informacyjna_bik.pdf,
 - 8) przyjmuję do wiadomości i akceptuję, że w przypadku, gdy dla danego okresu odsetkowego wskaźnik referencyjny WIBOR 3M przyjmie wartość ujemną strony ustalać w Umowie, że wskaźnik referencyjny w tym okresie będzie miał poziom równy zero „0”, a oprocentowanie pożyczki będzie wówczas równe wysokości marży pożyczki.
 - 9) zostałem poinformowany o tym, że bardzo długi okres spłaty zobowiązania wymaga zachowania odpowiedniego bufora dochodowego na wypadek pogorszenia sytuacji dochodowej lub realizacji większych wydatków,
 - 10) zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie do uzyskania pisemnych wyjaśnień dotyczących dokonanej przez Bank oceny zdolności kredytowej w trybie wynikającym z art. 70a. Prawa bankowego,
 - 11) otrzymałem/łam od Banku „Informację dla Pożyczkobiorcy o ryzykach związanych z kredytem hipotecznym” i mam świadomość ryzyk związanych z zaciąganą pożyczką, w tym ryzyka związanego z możliwością zmiany oprocentowania pożyczki oraz ryzyka możliwości zmian cen rynkowych nieruchomości,
 - 12) otrzymałem/łam od Banku symulację spłaty pożyczki, ryzyka IRR, ryzyka zmiany cen rynkowych nieruchomości,
 - 13) otrzymałem/łam od Banku Formularz Informacyjny na trwałym nośniku, zgodnie z wzorem załącznika nr 1 do ustawy o kredycie hipotecznym oraz nadzorze nad pośrednikami kredytu hipotecznego.
3. Oświadczam, że dane osobowe, zgody i upoważnienia zostały podane i udzielone dobrowolnie. Brak wyrażenia zgody lub jej cofnięcie oraz odwołanie upoważnienia, może skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia przez Bank niniejszego wniosku oraz w konsekwencji niemożliwość zawarcia i realizacji umowy pożyczki.
4. W przypadku, podjęcia przez Bank decyzji o nieudzieleniu pożyczki lub odrzuceniu wniosku o pożyczkę, Bank zwraca Wnioskodawcy dokumenty stanowiące załączniki do niniejszego wniosku o pożyczkę. W tym celu Wnioskodawca wskazuje adres ich odbioru:
☐ w Banku lub
☐ przesłania na adres korespondencyjny:
5. Oświadczam, że na żądanie Banku, przedstawię dodatkowe dokumenty, które zostaną przez Bank wskazane i będą niezbędne do rozpatrzenia niniejszego wniosku.
6. Bank informuje w rozumieniu ustawy o kredycie hipotecznym oraz o nadzorze nad pośrednikami kredytu hipotecznego i agentami z dnia 23 marca 2017 r., że ocena zdolności kredytowej Wnioskodawcy będzie dokonywana na podstawie informacji zgromadzonych w bazach danych lub w zbiorach danych Banku. W przypadku gdy, Wnioskodawca odmówi przekazania informacji niezbędnych do oceny lub weryfikacji jego zdolności kredytowej, pożyczka hipoteczna nie zostanie udzielona.
7. Bank oświadcza, że nie współpracuje z żadnym rzeczoznawcą majątkowym bądź podmiotami zrzeszającymi Rzeczoznawców Majątkowych. Wnioskodawca zobowiązany jest do dostarczenia wyceny nieruchomości będącej przedmiotem finansowania. Wnioskodawca samodzielnie dokonuje wyboru rzeczoznawcy majątkowego, o którym mowa w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, odpowiedzialnego za niniejszą wycenę, kierując się własnymi kryteriami wyboru, potrzebami, sytuacją finansową i osobistą, preferencjami oraz celami.
8. Bank nie wykonuje usług doradczych w rozumieniu ustawy z dnia 21 kwietnia 2017 r. o kredycie hipotecznym oraz nadzorze nad pośrednikami kredytu hipotecznego i agentami. Nie zalecamy Państwu tego konkretnego rodzaju kredytu hipotecznego. Jednak w oparciu o Państwa odpowiedź na niektóre pytania podajemy informacje na temat tej konkretnej pożyczki hipotecznej, tak by mogli Państwo sami podjąć decyzję.
9. Podpis/y pod tym Wnioskiem oznacza/ją akceptację jego treści oraz wszystkich załączników dołączonych do Wniosku. Załączniki są integralną częścią tego Wniosku.
10. Przyjmuję do wiadomości, że warunkiem zawarcia Umowy pożyczki jest niezastrzeżony numer PESEL Pożyczkobiorcy na moment zawarcia Umowy. Zastrzeżenie PESEL Bank sprawdzi w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL. Jeżeli numer PESEL będzie zastrzeżony, nie dojdzie do zawarcia Umowy pożyczki.

Wyrażenie przez Panią/Pana zgód jest dobrowolne, jednakże brak wyrażenia zgody skutkować będzie niemożliwością zawarcia umowy pożyczki

Czy wyrażasz zgodę na/upoważniasz Bank do:	I Wnioskodawca	II Wnioskodawca
na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych upoważniam Bank Spółdzielczy w Łobżenicy do wystąpienia za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie do biur informacji gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań	TAK ☐ NIE ☐	TAK ☐ NIE ☐
przetwarzanie przez Bank Spółdzielczy w Łobżenicy z siedzibą w Łobżenicy przy ul. Wyrzyskiej 26 oraz Biuro Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie dotyczących mnie informacji stanowiących tajemnicę bankową, po wygaśnięciu moich zobowiązań wynikających z Umowy, w celu oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego przez okres nie dłuższy niż 5 lat od dnia wygaśnięcia (Potwierdzam, że zostałam(em) poinformowana(y) o prawie dostępu do swoich danych osobowych, ich poprawiania oraz dobrowolności udzielenia powyższej zgody, jak również o możliwości jej odwołania w każdym czasie, przy czym odwołanie zgody może nastąpić w banku, w którym zgoda zostaje udzielona jak i w BIK. Przyjmuję do wiadomości, że odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych przed jej odwołaniem.)	TAK ☐ NIE ☐	TAK ☐ NIE ☐
otrzymanie od Banku decyzji kredytowej w terminie krótszym niż 21 dzień kalendarzowy w rozumieniu ustawy o kredycie hipotecznym oraz o nadzorze nad pośrednikami kredytu hipotecznego i agentami z dnia 23 marca 2017 r.	TAK ☐ NIE ☐	TAK ☐ NIE ☐
otrzymanie od Banku bezpłatnego projektu umowy z danymi i warunkami decyzji kredytowej w rozumieniu ustawy o kredycie hipotecznym oraz o nadzorze nad pośrednikami kredytu hipotecznego i agentami z dnia 23 marca 2017 r. proszę przesłać na adres wskazany w niniejszym wniosku	TAK ☐ NIE ☐	TAK ☐ NIE ☐

miejscowość, data

podpis Wnioskodawcy I

miejscowość, data

podpis Wnioskodawcy II

miejscowość, data

Pieczęć i podpis pracownika

* niepotrzebne skreślić

** w złotych

UWAGI PRACOWNIKA
